BÉNÉVOLAT : Formulaire d’inscription

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom : |  | Prénom : |  |
| Adresse : |  |
| Téléphone (résidentiel) : |  | Téléphone (cellulaire) : |  |
| Courriel : |  | Date de naissance : |  |

**Poste convoité :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Commis aux vêtements**Trier les sacs de vêtements.Mesurer les tissus.Reboutonner les chemises puis enleverles cintres inutilisés.Entretenir le local de travail.Nettoyage des chaussures et bottes |[ ]  **Réparateur** Vérifier et réparer les appareils électriques.Réparer les jouets, les meubles, etc.Petits travaux manuels |[ ]
|  |  | **Mécanicien de vélos** (niveau 1 et 2)Vérifier et réparer les vélos |[ ]
|  |  | **Commis aux sports**Trier et faire la rotation des articles de sport.Vérifier et réparer les vélos |[ ]
| **Étalagiste** Placer la marchandise, vêtement, etc. |[ ]  **Entretien ménager**Voir à la propreté des locaux |[ ]
| **Couturier/ère** (atelier de couture)Confectionner des sacs en tissu, Sac à épingle, foulard pour toutou, etc.Rapiéçage, réparation, altération  |[ ]  **Chauffeur** (permis valide, classe 5) |[ ]
|  |  | **Aide-déménageur**Livrer et ramasser meubles, électroménagers à domicile. |[ ]
| **Préposé(e) aux jouets**Trier, vérifier et nettoyer les jouets.Emballer et étiqueter |[ ]  ***Bonne condition physique requise*** |  |
| **Commis au triage** Trier, vérifier et nettoyer les dons reçus.Étiqueter et mettre en vente.Entretenir le local de travail et le magasin |[ ]  Numéro de permis de conduire :

|  |
| --- |
|  |

Avez-vous perdu votre permis depuis les six (6) derniers mois ? OUI [ ]  NON [ ]

|  |
| --- |
| Combien de points avez-vous perdus depuis les trois (3) |
| dernières années ? |  |
| Combien d’accidents responsables depuis les six (6)  |
| dernières années ? |  |

  |
| **Artisanat**DécorationDivers petits travaux manuels |[ ]   |

Formation particulière, habiletés, passe-temps :

|  |
| --- |
|  |

Décrivez votre expérience en tant que bénévole (incluant le nom des organismes)

|  |
| --- |
|  |

De quelle façon avez-vous été mis au courant de l’existence de notre organisme ?

|  |
| --- |
|  |

Quelles sont vos disponibilités ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LUNDI | Occasionnel |[ ]   |  |
| MARDI | De 10h à 16h |[ ]   |  |
| MERCREDI | De 10h à 16h |[ ]   |  |
| JEUDI | De 13h à 17h |[ ]  De 17h à 19h |[ ]
| VENDREDI | De 10h à 16h | [ ]  |  |  |
| SAMEDI | De 10h à 16h |[ ]   |  |

RÉFÉRENCES : Donnez-nous les noms et coordonnées de deux personnes (excluant la famille)

|  |
| --- |
|  |

URGENCE : personne à contacter

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Signature : |  | Date : |  |

Je serais intéressé à siéger sur les comités suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| Semaine de l’action bénévole |[ ]  JADE Journée/Environnement |[ ]
| Party de Noël  |[ ]  Jour de la Terre (22 avril) |[ ]
| Conseil d’administration |[ ]   |  |

[ ] J’accepte de collaborer avec l’équipe permanente qui est responsable du rendement, de la qualité et des prix émis.

[ ] Je connais la mission, la vision et les valeurs de l’organisation et m’engage à les respecter.

**Vision, Valeurs et Mission**

**Vision**

Nous aspirons à devenir la référence, dans la région des Basses-Laurentides, en matière de gestion des matières résiduelles et en réduction à la source.

Nous souhaitons intégrer des personnes en situation de handicap et/ou de trouble de santé mentale à notre milieu de travail afin d’accroitre leur profil d’employabilité en fonction de leurs goûts, leurs besoins et leurs capacités.

**Valeurs**

Le Comptoir Recyc-Dons est gouverné par les six (6) valeurs suivantes :

* L’engagement environnemental
* L’inclusion sociale
* L’éducation
* La solidarité
* La transparence
* L’intégrité

Elles constituent le fondement de la mission et de ses actions.

**Mission du Comptoir Recyc-Dons**

1. Notre mission première est de Récupérer des matières résiduelles, favoriser la réduction à la source, réemployer les matières résiduelles, les recycler, les valoriser puis les éliminer de manière environnementale dans l’ordre énoncé ;
2. S’assurer de répondre à des besoins de nos membres et de notre collectivité en :
3. Intégrant des personnes en situation de handicap et/ou de trouble de santé mentale à notre milieu de travail afin d’accroitre leur profil d’employabilité en leur offrant un milieu stimulant et formateur adapté à leur réalité ;
4. Offrant un lieu de socialisation à des personnes isolées ;
5. Opérant un commerce de vente au détail où les biens de premières nécessités sont vendus à prix modiques pour répondre aux besoins de familles et d’individus en situation financière précaire ;
6. En agissant comme employeur équitable et socialement mobilisateur.
7. Recevoir des dons, legs, biens et autres contributions de même nature en argent, en valeurs mobilières ou immobilières ; recueillir des fonds en faisant appel à de souscriptions publiques ou privées, commandites, subventions gouvernementales ou municipales ; organiser différents types d’activités d’autofinancement, instaurer différents modes de financement et administrer des sommes d’argent recueillies en vue de réaliser sa mission. Les objets ne permettent cependant pas aux souscripteurs ou à leurs ayants le droit de recouvrer, sous quelque forme que ce soit, l’argent qu’ils auront versé à l’organisme.